

	 <small>Repubblica Italiana</small>  <small>Unione Europea</small>  <small>Regione Sicilia</small>	<b>Istituto D'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci"</b> Via Alfieri, 6 – 94015 Piazza Armerina (En) Cod.mecc. ENIS017006 - C.F. 91049790867 - Tel. 0935 682124 - Fax 681728 Sede professionali: via G. Carducci, 13 – Tel. 0935 680033 e-mail: enis017006@istruzione.it – Pec: enis017006@pec.istruzione.it <b>www.iisdavinciartermerina.gov.it</b>
	<b>TECNICI</b> - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, mat. e biotec. sanitarie	<b>LICEI</b> - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico

Circolare n.197

Agli Studenti ed alle loro famiglie

Al Personale Docente e ATA

Al DSGA

Al Sito web

OGGETTO: Attività didattiche in presenza per il 100% degli studenti dal 24 maggio al 9 giugno 2021\_Istruzioni operative

Richiamando in premessa la Circolare n. 196 che dispone il rientro in presenza del 100% degli studenti a partire da lunedì 24 maggio c.a. e fino al termine delle attività didattiche, si ricordano alle SS.LL le norme fondamentali per il contenimento della pandemia SARS-COV-2 di cui al REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 di questa Istituzione scolastica reperibile al link <http://www.iisdavinciartermerina.edu.it/attachments/article/672/Regolamento%20anti%20COVID-19.pdf>

### Art. 3 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati;
- Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità) e, in particolare, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

### Art. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario consultare telefonicamente un

operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

#### **Art. 6 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche**

2. A ciascun settore dei due edifici sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, attraverso i quali le studentesse, gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

4. Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, indossando la mascherina, nei seguenti luoghi:

- In uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- Negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
- Ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore;
- Esclusivamente durante gli intervalli, ai luoghi deputati alla distribuzione di alimenti se non presenti all'interno del proprio settore.

#### **Art. 7 - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma a partire dalle ore 7.45 fino alle ore 8.00. In caso di arrivo in anticipo, le studentesse e gli studenti devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, in particolare i giardini, i cortili e i parcheggi interni, sia negli spazi antistanti.

2. Al suono della campana di ingresso le studentesse e gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici. Le studentesse e gli studenti che arrivano a scuola dopo le 8.00 raggiungono direttamente le loro aule senza attardarsi negli spazi comuni;

3. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina (che a seguito di successive disposizioni, dovrà essere indossata per l'intera durata delle attività didattiche). Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.

4. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, ovvero alle ore 7:55.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico.

## **Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e resa nota attraverso apposito cartello posto all'ingresso di ciascun locale. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

2. Anche durante le attività didattiche che dovessero svolgersi in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

9. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua le studentesse e gli studenti incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.

10. Sul ripiano sottostante il banco è assolutamente vietato riporre fazzoletti sporchi, bottigliette o rifiuti di altro genere. Tale ripiano deve essere ripulito dagli studenti alla fine di ogni giornata di lezione. Mascherine e guanti non più utilizzabili vanno depositati negli appositi contenitori per i rifiuti indifferenziati posti nei corridoi.

12. Ogni alunno avrà cura di dotarsi di un apposito contenitore dove riporre la propria mascherina sia da riutilizzare che da gettare.

12. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, o durante le attività didattiche all'aperto, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

## **Art. 10 - Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, indossando la mascherina e lavando le mani prima di entrare in bagno.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone. Nei servizi igienici non è consentito sostare per nessun motivo. I Docenti preposti alla sorveglianza durante la pausa di socializzazione ed i Collaboratori scolastici durante l'orario delle attività didattiche sono autorizzati ad entrare negli antibagni per invitare gli studenti ad allontanarsi rapidamente.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano

delle uscite che i docenti condividono. I Docenti consentiranno l'uscita ad uno studente per volta e avranno cura di attenzionare la durata della pausa. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

#### **Art. 11 - Indicazioni per l'acquisto ed il consumo di alimenti**

1. Premesso che è fortemente raccomandato recarsi a scuola forniti di merenda e bevanda, gli studenti provvederanno giornalmente, il giorno precedente e non in orario di lezione, a redigere una lista degli alimenti e delle bevande da acquistare e consegneranno la stessa ai collaboratori scolastici del piano entro le ore 9.00 di ogni giorno (O secondo altra successiva organizzazione della classe). Il consumo dell'alimento è previsto in classe.

2. Presso la sede dell'IPIA "Boris Giuliano", nelle more dell'installazione di un punto ristoro, gli studenti dovranno portare da casa merenda e bevanda e consumarli in classe o in un apposito spazio all'aperto dove si recheranno accompagnati dai docenti.

3. Alle studentesse e agli studenti non è consentito accedere al punto ristoro né durante la ricreazione né durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nei laboratori e nelle palestre.

#### **Art. 13 - Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, nei corridoi in prossimità delle aule, dei laboratori, delle palestre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

#### **Art. 14 - Pulizia e sanificazione della scuola**

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Si allegano inoltre le indicazioni già emanate relative ai percorsi di accesso e uscita dagli edifici scolastici per gli studenti:

<b>PLESSO</b>	<b>CLASSI</b>	<b>PERCORSO ENTRATA</b>	<b>PERCORSO USCITA</b>
IPIA "B.GIULIANO"	ODONTOTECNICI( TUTTE)	ENTRATA PRINCIPALE A DESTRA-PRIMO PIANO-SCALA A DESTRA	SCALA DI EMERGENZA
IPIA "B.GIULIANO"	2^MAT-1^A BS-1^B BS-1^C BS	ENTRATA PRINCIPALE A SINISTRA- PIANO TERRA	STESSO PERCORSO
IPIA "B.GIULIANO"	3^MAT-1^A EC-2^A EC-BS	ENTRATA PRINCIPALE A DESTRA-PIANO TERRA	STESSO PERCORSO
IPIA "B.GIULIANO"	1^ MAT-4^MAT-5^MAT	ENTRATA PALESTRA	STESSO PERCORSO
CENTRALE-VIA ALFIERI	5^A^SU-5B^ SU/5A^ SE (SE INSIEME)	CANCELLO GRANDE -ENTRATA PROSPETTO PRINCIPALE-PORTA DESTRA	CANCELLO PICCOLO LATO BAR-ENTRATA PROSPETTO LATO PALESTRA-PORTA DESTRA
CENTRALE-VIA ALFIERI	4^A SU-4^A EC-4^B SU-2^A L-2^B SU-1A^SU	CANCELLO GRANDE -ENTRATA PROSPETTO PRINCIPALE-PORTA SINISTRA-SCALA SINISTRA	PORTA EMERGENZA DI PIANO E LATO CLASSE
CENTRALE-VIA ALFIERI	2^A SU-1^A L - 5^A EC/5^A BS (SE INSIEME)	CANCELLO GRANDE -ENTRATA PROSPETTO PRINCIPALE-PORTA DESTRA-SCALA DESTRA	PORTA EMERGENZA DI PIANO E LATO CLASSE
CENTRALE-VIA ALFIERI	4^A BS - 5^A L - 3^B SU- 1^B SU -	CANCELLO GRANDE ENTRATA PROSPETTO PRINCIPALE-PORTA SINISTRA	SCALA DI PIANO CLASSE
CENTRALE-VIA ALFIERI	3^A SU - 3^A BS- 3^A L -3^B L - 4^A BS	CANCELLO PICCOLO LATO BAR-ENTRATA PROSPETTO LATO PALESTRA-PORTA SINISTRA	PORTA EMERGENZA DI PIANO E LATO CLASSE

Confidando nella consueta collaborazione, si saluta cordialmente.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Vilma Piazza

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993